

Фази на процес на сертификација

Сертификација на системи и производи, верификација и валидација.

Перспектива на клиентот:

1. Фаза за собирање информации
2. Фаза за одлуки
3. Фаза за концепт
4. Фаза на имплементација
5. Оперативна фаза
6. Сертификат
7. Понатамошен развој и подобрување

Детали:

1. Информативна фаза

Клиентите ги поставува основите за воспоставување на систем за управување со набавување на стандарди и прописи, присуствуваа на информативни настани (на пример, на Quality Austria) и одржување на информативни разговори со телото за сертификација. Со барање организации кои веќе се сертифицирани за пренесување на нивното искуство се заокружува оваа фаза.

2. Фаза за одлуки

Сега се работи на усогласување на причините за воспоставување на систем за корпоративниот бизнис цели. Проценување на внатрешните ресурси е исто толку важно како и утврдување на трошоците (ако е потребно, за советување, обука, итн, и сертификација). Исто така, препорачливо е да се креира распоред. Врз основа на овие податоци и информации, се донесува одлука.

3. Фаза за концепт

Следните приоритети се наменети за оваа фаза:

- стекнување внатрешни know-how за системите за управување (на пример qualityaustria обука за квалитет или на животната средина менаџери);
- изработка на специфично толкување на стандардот или прописите;
- утврдување на опсегот на системот за управување; зачнување на корпоративна визија / политика;
- изработка на специфичен процес модел на највисоко ниво.

Приоритети за воспоставување на систем ќе треба да се определуваат соодветно. Се дава осветеност на менаџментот.

4. Фаза на имплементација

Процесите ќе бидат оптимизирани со помош in – depth процесот за анализа и моделирање. Системот за управување ќе стапи сила чекор-по-чекор.

- се размислува за нови методи на управување;
- воспоставување на специфични системи, променливи на процесот и производот;
- создавање на кохерентна документација за системот врз основа на поставеноста.

Спроведување на внатрешни ревизии на системот и првичната ревизија на системот за управување ќе го затвори кругот на континуирано подобрување.

5. Оперативна фаза

Особено важно е да се продолжи во пракса во согласност со системот. Преземање на корективни и превентивни активности ќе доведе до проекти за подобрување кои се идентификуваат и имплементираат систематски. Проверки на системот за управување и преглед служи за да се идентификува ефективност на системот. Успехот во бизнисот како резултат на системот за управување ќе биде доставен до вработените.

6. Сертификат

Сертификат за MQS се користи за докажување на сообразноста и служи за овозможување на внатрешната и надворешната комуникација презентирајќи ја успешната сертификација.

7. Понатамошен развој и подобрување

Во смисла на филозофијата за континуирано подобрување, стратешки цели кои се однесуваат на понатамошен развој треба да се воспостават и да бидат проследени во фазата на продолжување.